



VA/Naumanen/ehr

17.5.1977

1

Opastinsilta 7 00520 HELSINKI
Semaforbron HELSINGFORS 52

Puhelin 1511
Telefon

... Työeläkelaitoksille

MUUTOKSIA TYÖSUHDEREKISTERIN TIETOLIIKENNEOHJEISIIN

YEL:n ja MYEL:n hylättyjen vakuutushakemusten rekisteröinti

Eläketurvakeskuksen työsuhderekisteriin on katsottu tarpeelliseksi rekisteröidä tietoja YEL:n ja MYEL:n hylätyistä vakuutushakemuksista. Tällöin eläkelaitoksissa voidaan rekisteriotteelta nähdä, mikäli yritys tekee uuden vakuutushakemuksen samasta yritysjätoiminnasta. Harkinnan mukaan eläkelaitokset voivat ilmoittaa hylkäämänsä vakuutushakemustiedot myös takautuvasti.

Ilmoitus tehdään työsuhdekortilla. Siihen merkitään vastaavat tiedot kuin päättymistunnuksella 0 tehtävään yritysjävuutuksen alkamisen ja päättymisen samanaikaiseen ilmoitukseen. Alkamis- ja päättymispäivämäärät merkitään samoiksi.

Rahastoidun eläkkeen ilmoittaminen

TEL-työsuhdeilmoitusten rahastoidun eläkkeen määrissä esiintyneiden virheiden takia kiinnitetään eläkelaitosten huomio rahastoidun eläkkeen laskuperusteen muutokseen. Laskuperusteiden mukainen rahastoidun eläkkeen karttumisprosentti muuttui 1.1.77 yhdestä puoleentoista. Uutta prosenttia on sovellettava vuoden 1976 jälkeiseen työsuhdeaikaan.

ELÄKETURVAKESKUS

Jouko Sinikallinen

Matti Karmikainen

LIITTEET

Yleiskirjeessä 33/76 esitettyjen työsuhdekortin täyttöohjeiden muuttuvat sivut: 1, 3 ja 21.



ELÄKETURVAKESKUS
PENSIONSSKYDDSCENTRALEN

Opastinsilta 7 00520 HELSINKI 52
Semaforbron HELSINGFORS

Puhelin 1511
Telefon

TYÖSUHDEKORTIN TÄYTTÖOHJEET
1. 1. 1977 alkaen

Sisällysluettelo

ELÄKETURVAKESKUKSEN TYÖSUHDEREKISTERI 2

TIETOJEN ILMOITTAMINEN TYÖSUHDEREKISTERIIN 2

ILMOITUSLAJIKOHTAISET OHJEET

1. TEL-työsuhteen, YEL- tai MYEL-toiminnan tai niiden osajakson alkamisilmoitus 5
2. TEL-työsuhteen, YEL- tai MYEL-toiminnan tai niiden osajakson päättymisilmoitus 10
3. TEL-työsuhteen, YEL- tai MYEL-toiminnan tai niiden osajakson alkamisen ja päättymisen samanaikainen ilmoittaminen 21
 - 3.1. Hylätyistä YEL- tai MYEL-vakuutus- hakemuksista ilmoittaminen 21
4. Eläkeaikojen ilmoittaminen työsuhdere- kisteriin 21
 - 4.1. Eläkeaikaa koskevan alkamisilmoi- tuksen tekeminen työsuhdereki- steriin 22
 - 4.2. Eläkeaikaa koskevan päättymisil- moituksen tekeminen työsuhdereki- steriin 24
 - 4.3. Eläkeajan alkamisen ja päättymisen samanaikainen ilmoittaminen työsuh- derekisteriin 27
5. Yrittäjävapaakirjojen muodostamisen jäl- keen perityistä vakuutusmaksuista il- moittaminen 27
6. Työsuhteeseen liittyvän jatkovakuutuk- sen päättymisilmoitus 28
7. Korjausilmoitukset 28
 - 7.1. EJ-no:n ja/tai työnantajan nimen korjaaminen 28
 - 7.2. EJ-no:n ja/tai työnantajan nimen korjaaminen päättymisilmoituksen yhteydessä 29
 - 7.3. Muiden tietojen korjaaminen 30
 - Jatkuvaan jaksoon liittyvä korjaus 30
 - Päättäneeseen jaksoon liittyvä kor- jaus 31
 - 7.4. Kirjausten peruuttaminen 31

LIITTEET

1. Työsuhdekortin avain TEL- ja LEL-ilmoituksissa
2. Työsuhdekortin avain YEL- ja MYEL-ilmoituksissa
3. Yrittäjien elinkeino- ja toimialanimikkeistö
4. Yrittäjien elinkeino- ja toimialanimikkeistön käyttöohje
5. Eläkeaikojen ilmoittamistekniikkaa valai- sevia esimerkkejä
6. Esimerkkejä työsuuhdekortin täyttämisestä
7. Lomake ETK no 3115: Ilmoitus toiselle eläke- laitokselle

Ilmoitusväline Tiedot ilmoitetaan ETK:lle yleensä työsuhdekorttia käyttäen. Eläkelaitos voi ilmoittaa tiedot työsuhdekortin sijasta myös konekielisessä muodossa magneettinauhalla, mutta siitä on erikseen sovittava Eläketurvakeskuksen kanssa. Myös tällöin on ilmoituksissa noudatettava soveltuvin osin näitä ohjeita.

Työsuhteen alkaminen voidaan ilmoittaa myös työntekijäluetteloa käyttäen ETK:n yleiskirjeen n:o 1/62 mukaisesti.

Ilmoituksen ajankohta

TEA 3 §:n mukaan työnantajan on ilmoitettava eläkelaitokselle työsuhteen alkamisesta ja päättymisestä viipymättä, jollei eläkelaitoksen kanssa ole muusta sovittu. Kunkin kalenterivuosineljänneksen tiedot on kuitenkin ilmoitettava viimeistään sitä seuraavan kuukauden kuluessa. Eläkelaitos on puolestaan saman pykälän mukaan velvollinen ilmoittamaan viipymättä ETK:lle mm. työsuhteet samoin kuin niissä myöhemmin tapahtuvat muutokset. Vastaavasti YEA ja MYEA 3 §:n mukaan eläkelaitoksen on viipymättä ilmoitettava ETK:lle yrittäjävakuutusten alkamisesta ja päättymisestä.

On tärkeää, että ilmoitukset tulevat ajoissa ja virheettöminä ETK:n työsuhderekisteriin. Puuttuvat ja virheelliset tiedot hidastavat muunmuassa eläkeasian ratkaisua. Eläketurvakeskuksen työntekijöille lähettämiltä rekisteriotteilta ilmenevät puutteelliset tiedot puolestaan merkitsevät runsasta selvittelytyötä sekä ETK:ssa että eläkelaitoksessa ja samalla vähentävät työntekijöiden luottamusta työeläkejärjestelmää kohtaan.

Ilmoitettavat tapahtumat

Eläketurvakeskuksen työsuhderekisteriin on tehtävä näiden ohjeiden mukainen ilmoitus, kun

- TEL-työsuhde ja YEL- tai MYEL-toiminta alkaa
- TEL-työsuhde ja YEL- tai MYEL-toiminta päättyy
- vastuueläkelaitos muuttuu (osajakson päättymis- ja uuden osajakson alkamisilmoitukset)
- Ej-numero tai työnantajan nimi muuttuu (korjausilmoitus)
- täysitehoinen TEL-, MYEL-, YEL- tai LEL-työkyvyttömyys- tai työttömyyseläke päättyy
- TEL-työsuhteeseen liittyvä jatkovakuutus päättyy
- YEL- tai MYEL-vakuutuksen päättymisilmoituksen hetkellä perimättä olleet vakuutusmaksut saadaan myöhemmin perityksi
- YEL- tai MYEL- vakuutushakemus hylätään
- korjataan rekisteriin ilmoitettuja tietoja
- peruutetaan rekisteriin aiheetta ilmoitettuja tietoja

Toinen osaruutu:

Ansaittu eläke

Tässä ilmoitetaan kertynyt rekisteröidyn hautausavustuksen määrä. Se ilmoitetaan ruutuun 71 merkityn päättymisajankohdan TEA 9 §:ssä tarkoitettua palkkaindeksilukua vastaavana pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Kolmas osaruutu:

Rahastoitu eläke

Tässä ilmoitetaan toiseen osaruutuun merkityn hautausavustuksen rahastoidun osan määrä pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ruutu 95:

Eläkelaitoksen merkintöjä:

Ruutua eläkelaitos voi vapaasti käyttää kappaleessa 1 annettujen ohjeitten mukaisesti.

3. TEL-TYÖSUHTEEN, YEL- TAI MYEL-TOIMINNAN TAI NIIDEN OSAJAKSON ALKAMISEN JA PÄÄTTYMISEN SAMANAIKAINEN ILMOITTAMINEN

Kun samanaikaisesti ilmoitetaan TEL-työsuhteen, yrittäjätoiminnan tai niiden osajakson sekä alkamisesta että päättymisestä, voidaan nämä molemmat ilmoitukset tehdä samalla työsuhdekortilla.

Korttiin merkitään kaikki ne tiedot, jotka kappaleen 2 mukaan on merkittävä päättymisilmoitukseen ja lisäksi on ruutu 12 ja ruutu 62 täytettävä kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaisesti. Ruudun 05 toiseen osaruutuun merkitään tässä tapauksessa tunnus 5.

3.1. HYLÄTYISTÄ YEL- TAI MYEL-VAKUUTUSHAKEMUKSISTA ILMOITTAMINEN

Hylättyjen YEL- ja MYEL-vakuutushakemustietojen rekisteröimistä varten tehdään työsuhdeilmoitus muuten edellä mainitulla tavalla paitsi, että päättymispäivämääräksi merkitään alkamispäivämäärä ja päättymistunnuksiksi ruutuun 71 merkitään 0.

4. ELÄKEAIKOJEN ILMOITTAMINEN TYÖSUHDEREKISTERIIN

Eläketurvakeskuksen työsuhderekisteriin on ilmoitettava täysitehoisia eläkeajoja koskevia tietoja, koska niiden ajalta karttuu vanhuuseläkeoikeutta. Täysitehoisella eläkkeellä tarkoitetaan sellaista TEL-, LEL-, YEL-, tai MYEL-työkyvyttömyys-, työttömyys- tai sukupolvenvaihdoseläkettä, jota myönnettäessä on otettu huomioon myös eläketapahtuman ja eläkeiän täyttämisen välinen aika tai sitä vastaava palkka.

Ilmoitusta ei tehdä sellaisen työkyvyttömyyseläkkeen alkamisesta, joka on myönnetty työttömyyseläkkeen välittömänä jatkona. Työsuhderekisteriin on ilmoitettava sekä täysitehoisen eläkkeen alkamisesta että sen päättymisestä.