



# ELÄKETURVAKESKUS

KALEVANKATU 6 - HELSINKI 10

Puhelin (vaihte) 642511 Postisiirto 120811-5

Liikepankit Osuuskassat Säästöpankit tili 5041-6

Yleiskirje 16/69

5.12.1969

Työeläkelakien mukaista toimintaa  
harjoittaville eläkelaitoksille

Asia: työsuhderekisteriä koskeva  
YEL-tietoliikenne

Eläketurvakeskus rekisteröi työsuhderekisteriin tiedot yrittäjien eläkelain mukaisista yrittäjäjaksoista. Rekisteriin talletetaan tiedot yrittäjäjakson alkamisesta ja päättymisestä sekä muodostuneista vapaakirjoista. Lisäksi rekisteriin talletetaan vielä tiedot yrittäjäjakson aikana tapahtuneesta eläkelaitoksen vaihtumisesta ja työkyvyttömyyseläkkeelläoloaikana muodostuneesta eläkeoikeudesta.

Yrittäjätiedot sekä niihin kohdistuvat oikaisut ilmoitetaan Eläketurvakeskukselle työsuhdekorttia käyttäen. Kortin täyttöohjeet erilaisia YEL-tapauksia varten on annettu oheisessa liitteessä.

ELÄKETURVAKESKUS

*Markku Kaikkonen*  
Markku Kaikkonen

*Jouko Sirkesalo*  
Jouko Sirkesalo

## Liitteet

Työsuhdekortin täyttämisohteet

Yrittäjien elinkeino- ja toimialanimikkeistö

Yrittäjien elinkeino- ja toimialanimikkeistön käyttöohje

Esimerkkejä työsuhdekortin täyttämisestä

TYÖSUHDEKORTIN TÄYTTÄMISOHJEET

Sisällysluettelo

	Sivu
Yleistä	1
1. YEL-jakson alkamisilmoitus	2
2. YEL-jakson päättymisilmoitus	3
3. YEL-jakson alkamisen ja päättymisen samanaikainen ilmoittaminen	7
4. Vapaakirjatietojen ilmoittaminen työkyvyttömyyseläkkeelläoloajan päätyttyä	7
5. YEL-vapaakirjan ilmoittaminen silloin, kun kaikkia vielä perimiskelpoisia vakuutusmaksuja ei ole saatu perittyä	10
6. Ilmoitukset silloin kun yrittäjä vaihtaa eläkelaitosta	12
7. Avoimen vapaakirjan muuttaminen normaaliksi vapaakirjaksi	17
8. Ilmoitusten peruuttaminen	17
9. Muiden kuin henkilötietojen korjaaminen	19
10. Yrittäjän henkilötietojen korjaaminen	20

TYÖSUHDEKORTIN TÄYTTÄMISOHJEET

Y l e i s t ä

Työsuhdekorttia käytetään Eläketurvakeskukselle (ETK) tehtävissä ilmoituksissa seuraavissa YEL-tapauksissa:

1. Ilmoitettaessa YEL-jakson alkaminen.
2. Ilmoitettaessa YEL-jakson päättyminen.
3. Ilmoitettaessa samalla ilmoituksella sekä YEL-jakson alkaminen että sen päättyminen.
4. Ilmoitettaessa työkyvyttömyysaikana kertyneet eläke-edut.
5. Ilmoitettaessa ns. avoimesta vapaakirjasta.
6. Ilmoitettaessa eläkelaitoksen vaihtumisesta.
7. Muutettaessa avoin vapaakirja normaaliksi vapaakirjaksi.
8. Peruutettaessa edellä mainittuja ilmoituksia.
9. Korjattaessa edellä mainituissa ilmoituksissa annettuja tietoja.
10. Muutettaessa tai korjattaessa yrittäjän henkilötietoja.

Kussakin ilmoituksessa on tarpeen täyttää vain jäljempänä sitä koskevassa selostuksessa mainitut ruudut, jotka seuraavassa on käsitelty tavallisimmassa täyttämisyjärjestyksessä eli kortin vasemmasta yläkulmasta alkaen. Merkinnät on tehtävä mahdollisimman selvästi.

Ruuduista ja osaruuduista täytetään yleensä yläosa. Varjos-  
tettuun alaosaan tehdään merkintöjä vain korjausilmoituksissa.

Päiväys ja eläkelaitoksen allekirjoitus tai leima merkitään niille varattuun ruutuun kaikissa ETK:lle lähetettävissä ilmoituksissa.

## 1. Y E L - j a k s o n   a l k a m i s i l m o i t u s

YEL:n piiriin kuuluvan yrittäjäjakson alkaminen ilmoitetaan ETK:lle työsuhdekortilla. Jakso voidaan ilmoittaa ETK:lle jo ennen kuin se on kestänyt 4 kuukautta.

Ilmoitukseen merkitään seuraavat tiedot:

### Ruutu 51: Työeläkekortin n:o

Ruutuun merkitään omalle rivilleen työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus.

Numero merkitään aina täydellisenä, siis kymmenen merkkiä ja väliviiva.

Niissä poikkeustapauksissa, jolloin työeläkekortin numeroa tai sosiaaliturvatunnusta ei tiedetä, on korttiin merkittävä omille riveilleen

- syntymäaika ja sukupuoli sekä
- syntymäkunta.

Syntymäaika ja syntymäkunta merkitään kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena. Syntymäaika merkitään järjestyksessä päivä, kuukausi ja vuosi. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Sukupuolta osoittava kirjain (mies = M, nainen = N) merkitään välittömästi syntymäajan jälkeen.

### Ruutu 52: Työntekijän nimi

Ruutuun merkitään omille riveilleen kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena yrittäjän

- sukunimi,
- etunimet ja
- edellinen sukunimi; siis nykyistä lähinnä edeltänyt sukunimi.

### Ruutu 61: Alkaminen

Ensimmäinen osaruutu:

YEL-jakson alkamistunnukseksi merkitään 3.

Jos yrittäjälle on myönnetty vakuutus YEL 11 §:n 2 mom. mukaan, merkitään alkamistunnuksen jälkeen vapaaehtoisuustunnus V.

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään yrittäjäjakson alkamispäivämäärä. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 62: Ruutuun merkitään liitteenä olevan luettelon mukainen yrittäjän elinkeinoa kuvaava elinkeinokoodi ja yrittäjälle YEL 7 §:n mukaisesti vahvistettu työtulo seuraavasti:

Ensin merkitään elinkeinokoodi, sitten kauttaviiva ja tämän jälkeen työtulo penneinä vuodessa.

Ruutu 63: Vastuueläkelaitokset

Vastuueläkelaitoksella tarkoitetaan sitä eläkelaitosta, jonka piiriin yrittäjä kuuluu.

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään vastuueläkelaitoksen numero.

Ruutu 12: Työnantajan nimi

Tämä ruutu on eläkelaitoksen vapaasti käytettävissä.

Eläkelaitos voi merkitä tähän omia tarkoituksiaan varten tarpeellisiksi katsomiaan tietoja. Näitä tietoja ei rekisteröidä työsuhderekisteriin, mutta tulostetaan rekisteröintiluettelolle.

Ruudussa olevien tietojen yhteinen pituus saa olla sanaväleinen ja välimerkkeineen enintään 25 merkkiä pitkä.

Ruutu 05: Ensimmäinen osaruutu:

YEL-jakson tunnukseksi merkitään 6.

Toinen osaruutu:

Alkamisen tunnukseksi merkitään 1.

## 2. Y E L - j a k s o n p ä ä t t y m i s i l m o i t u s

Päätymisilmoitus tehdään yleensä YEL-jakson päättyessä.

Se tehdään myös alle 4 kuukautta kestäneen jakson päättyessä, jos siitä on tehty ETK:lle alkamisilmoitus.

Päätymisilmoitusta ei tehdä, jos yrittäjä siirtyy työkyvyttömyyseläkkeelle ja eläkettä määrättäessä otetaan tämän jakson perusteella huomioon myös aika työkyvyttömyyden alkamisesta eläkeiän täyttämiseen. Ilmoitus tehdään tässä tapauksessa vasta työkyvyttömyyseläkkeen päättyessä.

Ilmoitukseen merkitään seuraavat tiedot:

Ruutu 51: Työeläkekortin n:o

Työeläkekortin numero, sosiaaliturvatunnus tai syntymäaika,

sukupuoli ja syntymäkunta merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omalle rivilleen työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus. Numero merkitään aina täydellisenä, siis kymmenen merkkiä ja väliviiva. Niissä poikkeustapauksissa, jolloin työeläkekortin numeroa tai sosiaaliturvatunnusta ei tiedetä, on korttiin merkittävä omille riveilleen  
- syntymäaika ja sukupuoli sekä  
- syntymäkunta.  
Syntymäaika ja syntymäkunta merkitään kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena. Syntymäaika merkitään järjestyksessä päivä, kuukausi ja vuosi. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa. Sukupuolta osoittava kirjain (mies = M, nainen = N) merkitään välittömästi syntymäajan jälkeen.

Ruutu 52: Työntekijän nimi

Yrittäjän nimet merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omille riveilleen kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena yrittäjän  
- sukunimi,  
- etunimet ja  
- edellinen sukunimi; siis nykyistä lähinnä edeltänyt sukunimi.

Ruutu 61: Alkaminen

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään yrittäjäjakson alkamispäivämäärä. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 63: Vastuueläkelaitokset

Vastuueläkelaitoksella tarkoitetaan sitä eläkelaitosta, jonka piiriin yrittäjä on kuulunut.

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään vastuueläkelaitoksen numero ja etulajien tunnuksat seuraavasti:

Ensin merkitään eläkelaitoksen numero, sitten väliviiva ja tämän jälkeen niiden etulajien tunnuksat A, B ja C, jotka sisältyvät eläketurvaan.

A = YEL 1 §:n mukaan lain piiriin kuuluvan tai eläketurvan piiriin YEL 11 §:n 2 mom. mukaan vapaaehtoisesti liitetyn henkilön lain 4-7 §:n mukainen peruseläketurva.

B = Oma rekisteröity lisäeläketurva.

C = Perheen rekisteröity lisäeläketurva.

Ruutu 71: Päättyminen

Ensimmäinen osaruutu:

Jakson päättymistunnukseksi merkitään jokin seuraavista:

0 = jakso ei ole ollut YEL:n alainen (esim. kestänyt alle

4 kk); ruudut 73, 74, 76 ja 78 jätetään tällöin tyhjiksi,

1 = yrittäjätoiminta on päättynyt,

3 □ yrittäjä vapautettu vakuuttamisvelvollisuudesta,

4 = työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen,

5 □ vanhuuseläkkeelle siirtyminen,

8 = kuoleminen tai

9 = muu syy.

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään jakson päättymispäivämäärä. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 73: Eläke kk:t

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään perusturvan eläkekuukaudet YEL 6 §:n mukaan laskettuina.

Ruutuun merkitään 0, jos eläkkeeseen oikeuttavaa palvelusaikaa ei ole kertynyt.

Ruutu jätetään tyhjäksi, jos jakson päättymistunnus on 0.

Ruutu 74: Ansaitut eläkkeet

Ruutuun merkitään vapaakirjaperusteiden mukaiset ansaitut eläkkeet 65 vuoden eläkeikää vastaavina.

Eläkkeet ilmoitetaan yrittäjäjakson päättymisajankohdan TEA 9 §:ssä tarkoitettua palkkaindeksilukua vastaavina.

Eläkkeet ilmoitetaan kuukausieläkkeinä pennin tarkuudella.

Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ansaitut eläkkeet merkitään aina niiden etulajien osalta, jotka sisältyvät eläketurvaan.

Osaruutuun merkitään 0, jos yrittäjälle ei ole muodostunut eläkeoikeutta ko. etulajin osalta vaikka se sisältyy eläketurvaan, siis esim. silloin, kun jakso on päättynyt ennen kuin yrittäjä on täyttänyt 23 vuotta.

Ruutu jätetään tyhjäksi, jos jakson päättymistunnus on 0.

Osaruutu A:

Ruutuun merkitään peruseläkkeen määrä.

Osaruutu B:

Ruutuun merkitään oma rekisteröity lisäeläke.

Osaruutu C:

Ruutuun merkitään perheen rekisteröidyn lisäeläkkeen se määrä, joka maksettaisiin silloin, kun edunsaajia on vähintään 3.

Ruutu 76: Palkka

Ruutuun merkitään eläkkeen perusteena oleva työtulo kuukaudessa jakson päättymisajankohdan indeksilukua vastaavana pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ruutu jätetään tyhjäksi, jos jakson päättymistunnus on 0.

Ruutu 78: Rahastoidut eläkkeet

Rahastoidulla eläkkeellä tarkoitetaan sitä osaa ansaitusta eläkkeestä, josta eläkelaitos itse vakuutusteknillisten perusteiden mukaan vastaa.

Osaruutu A:

Ruutu jätetään aina tyhjäksi.

Osaruudut B ja C:

Rahastoidut eläkkeet merkitään ruudun 74 kohdalla esitettyä tapaa noudattaen. Eläkkeet ilmoitetaan kuukausieläkkeinä pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ruudut jätetään tyhjiksi, jos jakson päättymistunnus on 0.

Ruutu 12: Työnantajan nimi

Eläkelaitos voi tehdä tähän ruutuun omia merkintöjään kuten kohdassa 1 on selostettu.

Tämä ruutu on eläkelaitoksen vapaasti käytettävissä. Eläkelaitos voi merkitä tähän omia tarkoituksiaan varten tarpeellisiksi katsomiaan tietoja. Näitä tietoja ei rekisteröidä työsuhderekisteriin, mutta tulostetaan rekisteröintiluettelolle.  
Ruudussa olevien tietojen yhteinen pituus saa olla sanavälineen ja välimerkkeineen enintään 25 merkkiä pitkä.

Ruutu 05: Ensimmäinen osaruutu:

Tähän osaruutuun tehdään merkintä siitä, onko se aika, jota ilmoitus koskee puhdas yrittäjäjakso vai jakso, johon sisältyy myös työkyvyttömyysaikaa.

Jakson tunnus merkitään seuraavasti:

6 = puhdas yrittäjäjakso,

8 = sekajakso (jaksoon sisältyy yrittäjäjakson lisäksi myös työkyvyttömyyseläkeaikaa).

Toinen osaruutu:

Päättymisen tunnuksiksi merkitään 4.



3. Y E L - j a k s o n a l k a m i s e n j a p ä ä t t y m i -  
s e n s a m a n a i k a i n e n i l m o i t t a m i n e n

Kun samanaikaisesti ilmoitetaan sekä YEL-jakson alkamisesta että päättymisestä, voidaan nämä molemmat ilmoitukset tehdä samalla työsuhdekortilla. Korttiin merkitään kaikki ne tiedot, jotka kappaleen 2 mukaan on merkittävä päättymisilmoitukseen ja lisäksi on ruudun 61 ensimmäinen osaruutu ja ruutu 62 täytettävä kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaisesti. Ruudun 05 toiseen osaruutuun merkitään tässä tapauksessa tunnus 5.

4. V a p a a k i r j a t i e t o j e n i l m o i t t a m i n e n  
t y ö k y v y t t ö m y s e l ä k k e e l l ä o l o a j a n  
p ä ä t t y t t y ä

Tämä ilmoitus tehdään sellaisen työkyvyttömyyseläkkeen päätyttyä, jota myönnettäessä on otettu huomioon myös työkyvyttömyyden alkamisen ja eläkeiän täyttämisen välinen aika ja johon liittyvä yrittäjäjakso on jo päättynyt.

Mikäli yrittäjäjakso jatkuu katkeamatta työkyvyttömyyseläkkeen päätyttyä, ei eläkkeellä olosta ilmoiteta erikseen vaan tänä aikana ker-tyneet eläkeoikeudet ilmoitetaan vasta yrittäjäjakson päättyessä kappaleessa 2 esitettyjen ohjeiden mukaisesti.

Ilmoitukseen merkitään seuraavat tiedot:

Ruutu 51: Työeläkekortin n:o

Työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus. Se merkitään aina täydellisenä, siis kymmenen merkkiä ja väliviiva.

Ruutu 52: Työntekijän nimi

Yrittäjän nimet merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omille riveilleen kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena yrittäjän  
- sukunimi,  
- etunimet ja  
- edellinen sukunimi; siis nykyistä lähinnä edeltänyt sukunimi.

Ruutu 61: Alkaminen

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutu täytetään jos kysymyksessä on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus.

YEL-jakson alkamistunnuksiksi merkitään 3.

Jos yrittäjälle on myönnetty vakuutus YEL 11 §:n 2 mom. mukaan, merkitään alkamistunnuksen jälkeen vapaaehtoisuustunnus V.

Toinen osaruutu:

Alkamispäivämääräksi merkitään sen yrittäjäjakson tai työkyvyttömyyseläkkeelläoloajan alkamispäivämäärä, jota ilmoitettavat vapaakirjatiedot koskevat. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 62: Ruutu täytetään, jos kysymyksessä on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus ja ilmoitettava jakso on ns. sekajakso (sisältää yrittäjäjakson ja työkyvyttömyyseläkeaikaa). Ruutuun merkitään elinkeinokoodi ja työtulo kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään liitteenä olevan luettelon mukainen yrittäjän elinkeinoa kuvaava elinkeinokoodi ja yrittäjälle YEL 7 §:n mukaisesti vahvistettu työtulo seuraavasti, ensin merkitään elinkeinokoodi, sitten kauttaviiva ja tämän jälkeen työtulo penneinä vuodessa.

Ruutu 63: Vastuueläkelaitokset

Vastuueläkelaitos merkitään kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaan.

Vastuueläkelaitoksella tarkoitetaan sitä eläkelaitosta, jonka piiriin yrittäjä on kuulunut.

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään vastuueläkelaitoksen numero ja etulajien tunnukset seuraavasti:

Ensin merkitään eläkelaitoksen numero, sitten väliviiva ja tämän jälkeen niiden etulajien tunnukset A, B ja C, jotka sisältyvät eläketurvaan.

A = YEL 1 §:n mukaan lain piiriin kuuluvan tai eläketurvan piiriin YEL 11 §:n 2 mom. mukaan vapaaehtoisesti liitetyn henkilön lain 4-7 §:n mukainen peruseläketurva.

B = Oma rekisteröity lisäeläketurva.

C = Perheen rekisteröity lisäeläketurva.

Ruutu 71: Päättymisen

Ensimmäinen osaruutu:

Eläkkeen päättymistunnuksiksi merkitään jokin seuraavista:

1 = paraneminen,

5 = vanhuuseläkkeelle siirtyminen,

8 = kuoleminen tai

9 = muu syy.

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään työkyvyttömyyseläkkeen päättymispäivämäärä.

Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 73: Eläke kk:t

Ensimmäinen osaruutu:

Vähimmäisturvan eläkekuukaudet merkitään kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaan vapaakirjatietoja vastaavalta ajalta.

Ruutuun merkitään perusturvan eläkekaudet YEL 6 §:n mukaan laskettuina. Ruutuun merkitään 0, jos eläkkeeseen oikeuttavaa palvelusaikaa ei ole kertynyt.

Ruutu 74: Ansaitut eläkkeet

Ansaitut eläkkeet merkitään kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään vapaakirjaperusteiden mukaiset ansaitut eläkkeet 65 vuoden eläkeikää vastaavina. Eläkkeet ilmoitetaan työkyvyttömyyseläkkeen päättymisajankohdan TRA 9 §:ssä tarkoitettua palkkaindeksilukua vastaavina.

Eläkkeet ilmoitetaan kuukausieläkkeinä pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ansaitut eläkkeet merkitään aina niiden etulajien osalta, jotka sisältyvät eläketurvaan.

Osaruutuun merkitään 0, jos yrittäjälle ei ole muodostunut eläkeoikeutta ko. etulajin osalta vaikka se sisältyy eläketurvaan, siis esim. silloin, kun eläke on päättynyt ennen kuin yrittäjä on täyttänyt 23 vuotta.

Osaruutu A:

Ruutuun merkitään peruseläkkeen määrä.

Osaruutu B:

Ruutuun merkitään oma rekisteröity lisäeläke

Osaruutu C:

Ruutuun merkitään perheen rekisteröidyn lisäeläkkeen se määrä, joka maksettaisiin silloin, kun edunsaajia on vähintään 3.

Ruutu 76: Palkka

Ruutuun merkitään eläkkeen perusteena oleva työtulo kuukaudessa eläkkeen päättymisajankohdan indeksilukua vastaavana pennin tarkkuudella.

Työkyvyttömyyseläkkeen alkaessa laskettu eläkepalkka on siis korjattava indeksillä vastaamaan työkyvyttömyyseläkkeen päättymisajankohdan palkkaindeksilukua.

Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ruutu 78: Rahastoidut eläkkeet

Ruudun 74 eläkkeitä vastaavat rahastoidut eläkkeet merkitään kappaleessa 2 esitettyä tapaa noudattaen.

Rahastoidulla eläkkeellä tarkoitetaan sitä osaa ansaitusta eläkkeestä, josta eläkelaitos itse vakuutusteknillisten perusteiden mukaan vastaa.

Osaruutu A:

Ruutu jätetään aina tyhjäksi.

Osaruudut B ja C:

Rahastoidut eläkkeet merkitään ruudun 74 kohdalla esitettyä tapaa noudattaen. Eläkkeet ilmoitetaan kuukausieläkkeinä pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ruutu 12: Työnantajan nimi

Eläkelaitos voi tehdä tähän ruutuun omia merkintöjään kuten kappaleessa 1 on selostettu.

Tämä ruutu on eläkelaitoksen vapaasti käytettävissä. Eläkelaitos voi merkitä tähän omia tarkoituksiaan varten tarpeellisiksi katsomiaan tietoja. Näitä tietoja ei rekisteröidä työsuhderekestriin, mutta tulostetaan rekisteröintiluettelolle.

Ruudussa olevien tietojen yhteinen pituus saa olla sanavälineen ja välimerkkeineen enintään 25 merkkiä pitkä.

Ruutu 05: Ensimmäinen osaruutu:

Jakson tunnukseksi merkitään

7 = puhdas työkyvyttömyyseläkejako

8 = sekajako (jakso sisältää työkyvyttömyyseläkejakson lisäksi myös yrittäjäjakson).

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään tunnus

4 = päättymisilmoitus (alkamisilmoitus on siis tehty jo aikaisemmin),

5 = samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus.

5. Y E L - v a p a a k i r j a n i l m o i t t a m i n e n  
s i l l o i n , k u n k a i k k i a v i e l ä p e r i -  
m i s k e l p o i s i a v a k u u t u s m a k s u j a e i  
o l e s a a t u p e r i t t y ä

Yrittäjäjaksosta, josta ei ole saatu perittyä kaikkia vakuutusmaksuja, rekisteröidään työsuhderekisteriin ns. avoin vapaakirja. Koska jakson päättyessä ei vielä tiedetä kuinka suuri vapaakirja tästä muodostuu, on jaksosta tehtävä päättymisilmoituskin hiukan normaalista poikkeava.

Ilmoitukseen merkitään seuraavat tiedot:

Ruutu 51: Työeläkekortin n:o

Työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omalle rivilleen työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus. Numero merkitään aina täydellisenä, siis kymmenen merkkiä ja väliviiva. Näissä poikkeustapauksissa, jolloin työeläkekortin numeroa tai sosiaaliturvatunnusta ei tiedetä, on korttiin merkittävä omille riveilleen  
- syntymäaika ja sukupuoli sekä  
- syntymäkunta.  
Syntymäaika ja syntymäkunta merkitään kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena. Syntymäaika merkitään järjestyksessä päivä, kuukausi ja vuosi. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa. Sukupuolta osoittava kirjain (mies = M, nainen = N) merkitään välittömästi syntymäajan jälkeen.

Ruutu 52: Työntekijän nimi

Yrittäjän nimet merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omille riveilleen kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena yrittäjän  
- sukunimi,  
- etunimet ja  
- edellinen sukunimi; siis nykyistä lähinnä edeltänyt sukunimi.

Ruutu 61: Alkaminen

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutu täytetään jos kysymyksessä on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus.

YEL-jakson alkamistunnukseksi merkitään 3.

Jos yrittäjälle on myönnetty vakuutus YEL 11 §:n 2 mom. mukaan merkitään alkamistunnuksen jälkeen vapaaehtoisuustunnus V.

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään jakson alkamispäivämäärä. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 62: Ruutu täytetään, jos kysymyksessä on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus.

Ruutuun merkitään elinkeinokoodi ja työtulo kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään liitteenä olevan luettelon mukainen yrittäjän elinkeinoa kuvaava elinkeinokoodi ja yrittäjälle YEL 7 §:n mukaisesti vahvistettu työtulo seuraavasti:  
Ensin merkitään elinkeinokoodi, sitten kauttaviiva ja tämän jälkeen työtulo penneinä vuodessa,

Ruutu 63: Vastuueläkelaitokset

Vastuueläkelaitos merkitään kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaan.

Vastuueläkelaitoksella tarkoitetaan sitä eläkelaitosta, jonka piiriin yrittäjä on kuulunut.  
Ensimmäinen osaruutu:  
Ruutuun merkitään vastuueläkelaitoksen numero ja etulajien tunnukset seuraavasti:  
Ensin merkitään eläkelaitoksen numero, sitten väliviiva ja tämän jälkeen niiden etulajien tunnukset A, B ja C, jotka sisältyvät eläketurvaan.  
A = YEL 1 §:n mukaan lain piiriin kuuluvan tai eläketurvan piiriin YEL 11 §:n 2 mom. mukaan vapaaehtoisesti liitetyn henkilön lain 4-7 §:n mukainen peruseläketurva.  
B = Oma rekisteröity lisäeläketurva.  
C = Perheen rekisteröity lisäeläketurva.

Ruutu 71: Päättymisen

Ensimmäinen osaruutu:

Jakson päättymistunnuksiksi merkitään jokin seuraavista:

- 1 = yrittäjätoiminta on päättynyt,
- 3 = yrittäjä vapautettu vakuuttamisvelvollisuudesta,
- 4 □ työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen,
- 5 □ vanhuuseläkkeelle siirtyminen,
- 8 = kuoleminen tai
- 9 □ muu syy.

Päättymistunnuksen jälkeen merkitään avointa vapaakirjaa osoittava tunnus A.

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään jakson päättymispäivämäärä. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 12: Työnantajan nimi

Eläkelaitos voi tehdä tähän ruutuun omia merkintöjään kuten kappaleessa 1 on selostettu.

Tämä ruutu on eläkelaitoksen vapaasti käytettävissä. Eläkelaitos voi merkitä tähän omia tarkoituksiensa varten tarpeellisiksi katsomiaan tietoja. Näitä tietoja ei rekisteröidä työsuhderekisteriin, mutta tulostetaan rekisteröintiluettelolle.  
Ruudussa olevien tietojen yhteinen pituus saa olla sanavälineen ja välimerkkeineen enintään 25 merkkiä pitkä.

Ruutu 05: Ensimmäinen osaruutu:

Jakson tunnus merkitään seuraavasti:

6 = puhdas yrittäjäjakso

8 = sekajakso (jaksoon sisältyy yrittäjäjakson lisäksi myös työkyvyttömyyseläkeaikaa).

Toinen osaruutu:

Tapahtuman tunnukseksi merkitään

4 = päätymisilmoitus (alkamisilmoitus on siis tehty jo aikaisemmin),

5 = samanaikainen alkamis- ja päätymisilmoitus.

## 6. Ilmoitukset silloin kun yrittäjä vaihtaa eläkelaitosta

Yrittäjän vaihtaessa eläkelaitosta on edellisen eläkelaitoksen lähetettävä ETK:lle päätymisilmoitus ja uuden eläkelaitoksen alkamisilmoitus.

Ilmoitettaessa osajakson päättymisestä ei työsuhdekorttiin merkitä mm. vähimmäisturvan ansaittua eläkettä. Tämä ilmoitetaan vasta kun yrittäjätoiminta on todella päätynyt. Ilmoituksen tekee silloin viimeisin eläkelaitos ja vapaakirjatiedot vähimmäisturvan osalta ilmoitetaan tällöin koko yrittäjäjakson ajalta.

A) Ilmoitus eläkelaitokselta, jonka piiristä yrittäjä siirtyy (päättymisilmoitus).

Ilmoitukseen merkitään seuraavat tiedot:

Ruutu 51: Työeläkekortin n:o

Työeläkekortin numero, sosiaaliturvatunnus tai syntymäaika, sukupuoli ja syntymäkunta merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omalle rivilleen työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus.

Numero merkitään aina täydellisenä, siis kymmenen merkkiä ja väliviiva.

Niissä poikkeustapauksissa, jolloin työeläkekortin numeroa tai sosiaaliturvatunnusta ei tiedetä, on korttiin merkittävä omille riveilleen

- syntymäaika ja sukupuoli sekä

- syntymäkunta.

Syntymäaika ja syntymäkunta merkitään kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena.

Syntymäaika merkitään järjestyksessä päivä, kuukausi ja vuosi. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Sukupuolia osoittava kirjain (mies = M, nainen = N) merkitään välittömästi syntymäajan jälkeen.

Ruutu 52: Työntekijän nimi

Yrittäjän nimet merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omille riveilleen kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena yrittäjän  
- sukunimi,  
- etunimet ja  
- edellinen sukunimi, siis nykyistä lähinnä edeltänyt sukunimi.

Ruutu 61: Alkaminen

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutu täytetään, jos kysymyksessä on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus.

Ruutuun merkitään alkamistunnus 3, jos ilmoitus koskee yrittäjäjaksos ensimmäistä osajaksoa. Myöhempien osajaksojen kohdalla merkitään eläkelaitoksen vaihtumista osoittava alkamistunnus 2.

Jos yrittäjälle on myönnetty vakuutus YEL 11 §:n 2 mom. mukaan, merkitään alkamistunnuksen jälkeen vapaaehtoisuustunnus V.

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään yrittäjäjaksos alkuperäinen alkamisaika. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 62: Ruutu täytetään, jos kysymyksessä on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus.

Ruutuun merkitään elinkeinokoodi ja työtulo kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään liitteenä olevan luettelon mukainen yrittäjän elinkeinoa kuvaava elinkeinokoodi ja yrittäjälle YEL 7 §:n mukaisesti vahvistettu työtulo seuraavasti:  
Ensin merkitään elinkeinokoodi, sitten kauttaviiva ja tämän jälkeen työtulo penneinä vuodessa.

Ruutu 63: Vastuueläkelaitokset

Vastuueläkelaitoksen numero ja etulajien tunnukset merkitään kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaan.

Vastuueläkelaitoksella tarkoitetaan sitä eläkelaitosta, jonka piiriin yrittäjä on kuulunut  
Ensimmäinen osaruutu:  
Ruutuun merkitään vastuueläkelaitoksen numero ja etulajien tunnukset seuraavasti:  
Ensin merkitään eläkelaitoksen numero, sitten väliviiva ja tämän jälkeen niiden etulajien tunnukset A, B ja C, jotka sisältyvät eläketurvaan.  
A = YEL 1 §:n mukaan lain piiriin kuuluvan tai eläketurvan piiriin YEL 11 §:n 2 mom. mukaan vapaaehtoisesti liitetyn henkilön lain 4-7 §:n mukainen peruseläketurva,  
B = Oma rekisteröity lisäeläketurva.  
C = Perheen rekisteröity lisäeläketurva.

Ruutu 71: Päättyminen

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään eläkelaitoksen vaihtumista osoittava päättymistunnus 2.

Toinen osaruutu:

Päätymisajaksi merkitään se viimeisin ajankohta, jona yrittäjä vielä kuului ruudussa 63 ilmoitetun eläkelaitoksen piiriin. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 73: Eläke kk:t

Kun ilmoitetaan vain osajakson päättymisestä jätetään ruutu tyhjäksi.

Ruutu 74: Ansaitut eläkkeet

Osaruutu A:

Kun ilmoitetaan vain osajakson päättymisestä jätetään ruutu etulajin A osalta tyhjäksi.

Osaruudut B ja C:

Näihin osaruutuihin merkitään etulajien B ja C osalta ansaitut eläkkeet, jotka liittyvät ruuduissa 11 ja 71 olevien päivämäärien väliseen aikaan eli siihen osaan yrittäjäjaksosa, joka vakuutettiin ko. eläkelaitoksessa.

Ansaitut eläkkeet merkitään kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään vapaakirjaperusteiden mukaiset ansaitut eläkkeet 65 vuoden eläkeikää vastaavina. Eläkkeet ilmoitetaan yrittäjäjaksos päätymisajankohdan TEA 9 § tarkoitettua palkkaindeksilukua vastaavina.

Eläkkeet ilmoitetaan kuukausieläkkeinä pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ansaitut eläkkeet merkitään aina niiden etulajien osalta, jotka sisältyvät eläketurvaan.

Osaruutuun merkitään 0, jos yrittäjälle ei ole muodostunut eläkeoikeutta ko. etulajin osalta vaikka se sisältyy eläketurvaan, siis esim. silloin, kun jakso on päätynyt ennen kuin yrittäjä on täyttänyt 23 vuotta.

Osaruutu A:

Ruutuun merkitään peruseläkkeen määrä.

Osaruutu B:

Ruutuun merkitään oma rekisteröity lisäeläke.

Osaruutu C:

Ruutuun merkitään perheen rekisteröidyn lisäeläkkeen se määrä, joka maksettaisiin silloin, kun edunsaajia on vähintään 3.

Ruutu 76: Palkka

Kun ilmoitetaan vain osajakson päättymisestä, jätetään ruutu tyhjäksi.

Ruutu 78: Rahastoidut eläkkeet

Osaruutu A:

Ruutu jätetään tyhjäksi.

Osaruudut B ja C:

Ruutuihin merkitään ruutujen 74 B ja 74 C ansaittuja eläkkeitä vastaavat rahastoidut eläkkeet.

Rahastoidut eläkkeet merkitään kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaan.



Rahastoidulla eläkkeellä tarkoitetaan sitä osaa ansaitusta eläkkeestä, josta eläkelaitos itse vakuutus teknillisten perusteiden mukaan vastaa.  
Osaruutu A:  
Ruutu jätetään aina tyhjäksi.  
Osaruudut B ja C:  
Rahastoidut eläkkeet merkitään ruudun 74 kohdalla esitettyä tapaa noudattaen.  
Eläkkeet ilmoitetaan kuukausieläkkeinä pennin tarkkuudella. Markat ja pennit voidaan erottaa toisistaan pilkulla.

Ruutu 12: Työnantajan nimi

Eläkelaitos voi tehdä tähän ruutuun omia merkintöjään kuten kohdassa 1 on selotettu.

Tämä ruutu on eläkelaitoksen vapaasti käytettävissä. Eläkelaitos voi merkitä tähän omia tarkoituksiaan varten tarpeellisiksi katsomiaan tietoja. Näitä tietoja ei rekisteröidä työsuhderekisteriin, mutta tulostetaan rekisteröintiluetelolle.  
Ruudussa olevien tietojen yhteinen pituus saa olla sanaväleineen ja välimerkkeineen enintään 25 merkkiä pitkä.

Ruutu 11: Kolmas osaruutu:

Ruutuun merkitään se päivämäärä, josta lähtien yrittäjä oli vakuutettuna ruudussa 63 ilmoitetussa eläkelaitoksessa. Tämä päivämäärä on sama kuin yrittäjäjakson alkuperäinen alkamisaika, jos nyt on kysymyksessä ensimmäinen eläkelaitoksen vaihtuminen. Muulloin se on edellinen eläkelaitoksen vaihtumispäivämäärä.  
Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 05: Ensimmäinen osaruutu:

Jakson tunnus merkitään seuraavasti:

6 □ ruuduissa 11 ja 71 ilmoitettujen päivämäärien välinen aika on puhdas yrittäjäjakso,  
8 = aika on sekajakso (sisältää myös työkyvyttömyyseläke-aikaa).

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään tunnus

4 □ päättymisilmoitus (alkamisilmoitus on siis tehty jo aikaisemmin),  
5 = samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus.

Jos ilmoitettavalta osajaksolta ei ole saatu perittyä kaikkia vielä perimiskelpoisia vakuutusmaksuja poikkeaa päättymisilmoitus edellä esitetystä seuraavasti: Ruudun 71 ensimmäiseen osaruutuun lisätään A ja ruudut 73, 74, 76 ja 78 jätetään tyhjiksi.

Yrittäjätoiminnan päättyessä tekee viimeinen eläkelaitos lopullisen päättymisilmoituksen, joka sisältää vähimmäisturvan vapaa-  
kirjatiedot koko yrittäjäjakson ajalta. Päättymisilmoitus tehdään muuten kappaleissa 2 ja 3 annettujen ohjeiden mukaan paitsi, että

ruudun 11 kolmanteen osaruutuun merkitään päivämäärä, josta lähtien vakuutus oli järjestettynä ko. eläkelaitoksessa ja ruuduissa 74 B, 74 C, 78 B ja 78 C ilmoitetut eläkkeet perustuvat ruuduissa 11 ja 71 ilmoitettujen päivämäärien väliseen aikaan. Lisäksi, jos ilmoitus on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus, on alkamistunnukseksi merkittävä ruudun 61 ensimmäiseen osaruutuun 2.

Jos viimeiseltä tai joltakin aikaisemmalta osajaksolta ei ole saatu perittyä kaikkia vielä perimiskelpoisia vakuutusmaksuja, tekee viimeinen eläkelaitos päättymisilmoituksen muuten kappaleessa 5 annettujen ohjeiden mukaan paitsi, että ruudun 11 kolmanteen osaruutuun merkitään päivämäärä, josta lähtien vakuutus oli järjestettynä ko. eläkelaitoksessa. Lisäksi, jos kysymyksessä on samanaikainen alkamis- ja päättymisilmoitus, on alkamistunnukseksi merkittävä ruudun 61 ensimmäiseen osaruutuun 2.

B) Ilmoitus eläkelaitokselta, jonka piiriin yrittäjä siirtyy (alkamisilmoitus)

Ilmoitukseen merkitään seuraavat tiedot:

Ruutu 51: Työeläkekortin n:o

Työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus. Se merkitään aina täydellisenä, siis kymmenen merkkiä ja väliviiva.

Ruutu 52: Työntekijän nimi

Yrittäjän nimet merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omille riveilleen kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena yrittäjän  
- sukunimi,  
- etunimet ja  
- edellinen sukunimi, siis nykyistä lähinnä edeltänyt sukunimi.

Ruutu 61: Alkamisen

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään alkamistunnus 2.

Jos yrittäjälle on myönnetty vakuutus YEL 11 §:n 2 mom. mukaan, merkitään alkamistunnuksen jälkeen vapaaehtoisuustunnus V.

Toinen osaruutu:

Ruutuun merkitään yrittäjäjakson alkuperäinen alkamisaika.

Ruutu 62: Ruutuun merkitään elinkeinokoodi ja työtulo kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään liitteenä olevan luettelon mukainen yrittäjän elinkeinoa kuvaava elinkeinokoodi ja yrittäjälle YEL 7 §:n mukaisesti vahvistettu työtulo seuraavasti:  
Ensin merkitään elinkeinokoodi, sitten kauttaviiva ja tämän jälkeen työtulo penneinä vuodessa.

Ruutu 63: Vastuueläkelaitokset

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään sen eläkelaitoksen numero, johon yrittäjän vakuutus siirtyy.

Ruutu 12: Työnantajan nimi

Eläkelaitos voi tehdä tähän ruutuun omia merkintöjään kuten kappaleessa 1 on selostettu.

Tämä ruutu on eläkelaitoksen vapaasti käytettävissä. Eläkelaitos voi merkitä tähän omia tarkoituksiaan varten tarpeellisiksi katsomiaan tietoja. Näitä tietoja ei rekisteröidä työsuhderekisteriin, mutta tulostetaan rekisteröintiluettelolle.  
Ruudussa olevien tietojen yhteinen pituus saa olla sanavälineen ja välimerkkeineen enintään 25 merkkiä pitkä.

Ruutu 11: Kolmas osaruutu:

Ruutuun merkitään se päivämäärä, josta lähtien yrittäjä on vakuutettuna ruudussa 63 ilmoitetussa eläkelaitoksessa.

Ruutu 05: Ensimmäinen osaruutu:

Jakson tunnukseksi merkitään 6.

Toinen osaruutu:

Alkamisen tunnukseksi merkitään 1.

7. A v o i m e n   v a p a a k i r j a n   m u u t t a m i n e n  
n o r m a a l i k s i   v a p a a k i r j a k s i

Avoin vapaakirja muutetaan normaaliksi siten, että yrittäjäjaksosta tehdään uusi päättymisilmoitus kappaleessa 2 annettujen ohjeiden mukaisesti. Vastaavasti, jos muuttaminen kohdistuu kappaleessa 6 tarkoitettuun yrittäjäjakson osajaksoon, muutetaan se normaaliksi osajaksoksi siten, että tehdään uusi osajakson päättymisilmoitus kappaleessa 6 annettujen ohjeiden mukaisesti.

8. I l m o i t u s t e n   p e r u u t t a m i n e n

Jos syystä tai toisesta joudutaan peruuttamaan jokin edellä

kappaleissa 1-7 mainituista ETK:lle jo ilmoitetuista tapahtumista, tehdään tämä peruuttamisilmoituksella. Peruutettaessa esim. YEL-jakson alkamisilmoitus häviävät rekisteristä kaikki tässä ilmoituksessa annetut jaksoa koskevat tiedot.

Peruuttamisilmoitukseen tehdään seuraavat merkinnät:

Ruutu 51: Työeläkekortin n:o

Työeläkekortin numero tai sosiaaliturvatunnus täytyy olla merkitty, jotta peruutus voitaisiin suorittaa. Numero merkitään aina täydellisenä, siis kymmenen merkkiä ja väliviiva. Syntymäaikaa, sukupuolta ja syntymäkuntaa ei merkitä.

Ruutu 52: Työntekijän nimi

Yrittäjän nimet merkitään kappaleessa 1 annettujen ohjeiden mukaan.

Ruutuun merkitään omille riveilleen kirkonkirjojen tai siviilirekisterin mukaisena yrittäjän  
- sukunimi,  
- etunimet ja  
- edellinen sukunimi; siis nykyistä lähinnä edeltänyt sukunimi.

Ruutu 61: Alkaminen

Toinen osaruutu:

Tähän merkitään sen yrittäjäjakson tai työkyvyttömyyseläkkeen alkamispäivämäärä, jota peruutus koskee.

Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 63: Vastuueläkelaitokset

Ensimmäinen osaruutu:

Ruutuun merkitään sen eläkelaitoksen numero, jossa peruutettava yrittäjäjakso tai sen osajakso on vakuutettuna.

Ruutu 71: Päättyminen

Toinen osaruutu:

Peruutettaessa päätymisilmoitus tai alkamis- ja päätymisilmoitus merkitään ruutuun sen yrittäjäjakson, työkyvyttömyyseläkkeen tai yrittäjäjakson osajakson päätymispäivämäärä, jota peruutus koskee. Vuodesta merkitään vain kaksi viimeistä numeroa.

Ruutu 12: Työnantajan nimi

Eläkelaitos voi tehdä tähän ruutuun omia merkintöjään kuten kappaleessa 1 on selostettu.

Tämä ruutu on eläkelaitoksen vapaasti käytettävissä. Eläkelaitos voi merkitä tähän omia tarkoituksiaan varten tarpeellisiksi katsomiaan tietoja. Näitä tietoja ei rekisteröidä työsuhderekisteriin, mutta tulostetaan rekisteröintiluettelolle. Ruudussa olevien tietojen yhteinen pituus saa olla sanavälineen ja välimerkkeineen enintään 25 merkkiä pitkä.

Ruutu 11: Kolmas osaruutu:

Jos yrittäjäjaksoon sisältyy eläkelaitoksen vaihtuminen, on tähän ruutuun merkittävä sen osajakson alkamisaika, jota peruutus koskee.

Ruutu 05: Ensimmäinen osaruutu:

Jakson tunnus merkitään kuten ko. peruutettavan ilmoituksen kohdalla on selitetty.

Toinen osaruutu:

Tähän merkitään tunnus

- (1) kun peruutetaan voimassa oleva yrittäjäjakso
- (4) kun peruutetaan päättymisilmoitus ja
- (5) kun peruutetaan sekä alkamis- että päättymisilmoitukset.

Jotta peruuttaminen voitaisiin suorittaa on välttämätöntä, että yllä mainitut tiedot sopivat täsmälleen yhteen vastaavien rekisterissä olevien tietojen kanssa.

## 9. Muiden kuin henkilötietojen korjaaminen

Milloin ETK:lle ilmoitettuja alkamis- tai päättymistietoja joudutaan korjaamaan tai tekemään aikaisempaan ilmoitukseen lisäyksiä tai poistoja, se tehdään korjausilmoituksella työsuhdekorttia käyttäen. Korjausmenettely poikkeaa oleellisesti TEL-tietoliikenteen korjausmenettelystä.

### A) Voimassaolevan yrittäjäjakson korjaus:

Eläkelaitos tekee uuden, oikeat tiedot sisältävän, alkamisilmoituksen muuten kappaleessa 1 tai 6 annettujen ohjeiden mukaisesti paitsi, että ruudun 05 toiseen osaruutuun merkitään tunnus V. Jos kuitenkin korjaus kohdistuu ruudussa 61 tai 11 ilmoitettuun alkamisaikaan, on tällöin ilmoitettava sekä tiedon vanha että uusi muoto.

Vanha (rekisterissä oleva) muoto merkitään ko. ruudun varjostamattomaan osaan sulkuihin ja korjattavan ajan uusi muoto merkitään ko. ruudun varjostettuun osaan alleviivattuna.

B) Päättyneen yrittäjäjakson korjaus:

Eläkelaitos tekee uuden, oikeat tiedot sisältävän, samanaikaisen alkamis- ja päättymisilmoituksen muuten kappaleissa 3-6 annettujen ohjeiden mukaan paitsi, että ruudun 05 toiseen osaruutuun merkitään tunnus V. Jos kuitenkin korjaus kohdistuu ruudussa 61, 71 tai 11 ilmoitettuun aikaan, on tällöin ilmoitettava edellisessä kohdassa selostetulla tavalla sekä tiedon vanha että uusi muoto.

Päättymisilmoituksen yhteydessä ei ole mahdollista, TEL-tietoliikenteestä poiketen, korjata rekisteriin aikaisemmin ilmoitettuja tietoja. Korjauksista on siis aina tehtävä eri ilmoitus.

Elinkeinokoodiin ja työtuloon (ruutu 62) tapahtuneet muutokset voidaan jättää ilmoittamatta.

10. Y r i t t ä j ä n   h e n k i l ö t i e t o j e n   k o r -  
j a a m i n e n

Työsuhderekisterissä oleviin yrittäjän nimeen, syntymäkuntaan ja syntymäaikaan tai sukupuoleen kohdistuvat muutokset ja korjaukset samoin kuin lisäykset ja poistot tehdään korjausilmoituksella työsuhdekorttia käyttäen kuten ETK:n yleiskirjeen 10/64 kohdissa 7 ja 8 on selostettu kuitenkin sillä poikkeuksella, että ruudut 11 ja 12 jätetään vastoin ohjeita tyhjiksi.

01-19 Teollisuus ja käsityö (myös korjaamot):

- 01 Leipomot, myllyt, teurastamot, meijerit, elintarvikkeiden valmistus ja jalostus
- 02 Kevytkoneet, kutomot, värjäämöt, trikootehaat ym. lan-kojen ja tekstiilien valmistus
- 03 Ompelimot, vaatturinliikkeet, puku- ja lakkitehtaat ym.
- 04 Kenkätehtaat ja jalkinekorjaamot
- 05 Nahka- ja nahkateostehtaat, turkismuokkaamot ym.
- 06 Kumi- ja muoviteostehtaat
- 07 Teknokiemialliset tehtaat ja -pakkaamot ym. kemian teollisuus
- 08 Kirjapainot, sitomot, kustannusliikkeet ym.
- 09 Sahat, höyläämöt, kyllästämöt ym. puun perusteollisuus
- 10 Puusepäntuotteet ja -tehtaat, sorvaamot, huonekalutehtaat ja -verhoamot ym.
- 11 Metalliteollisuus ja metallituoteteollisuus
- 12 Konepajat ja -korjaamot
- 13 Sähkölaitetehtaat ja -korjaamot
- 14 Korti-, koriste- ja matkamuistoteollisuus
- 15 Autokoritehtaat, veneveistämöt ym. kulkuneuvojen valmistus, myös kulkuneuvoteollisuuden alihankintayritykset
- 16 Kulkuneuvokorjaamot, -maalaamot ja -verhoamot
- 17 Kivilouhokset, sorakuopat, turvetehtaat ym. kaivannaisteollisuus
- 18 Tiilituotteet, sementtivalimot, sepelilyllyt, lasinhiomot ym. saaven-, lasin- ja kivenjalostus
- 19 Muu ja määrittelemätön teollisuus ja käsityö

25-28 Rakennustoiminta:

- 25 Talonrakennus
- 26 Maalaamot
- 27 Muut talonrakennustoiminnan alarakenteet
- 28 Maa- ja vesirakennustoiminta

30-49 Kauppa: (30, 31 tukku-, 32-49 vähittäiskauppa)

- 30 Tukku- ja vähittäiskauppa
- 31 Agentuuriliikkeet
- 32 Maito-, liha-, kala- ja siirtomaantavarakaupat ym. ruokatarvikkeiden erikoisliikkeet
- 33 Tavaratalot, sekatarvikkeet (usean erikoisliikkeen tavaravaliokoma)
- 34 Tupakka- ja makeiskaupat ja -kioskit
- 35 Apteekit
- 36 Kemikaalikaupat
- 37 Kangas-, vaate- ja hattukaupat ym.
- 38 Jalkine- ja nahkateoskaupat
- 39 Rauta-, tapetti-, väri- ja taloustarvikkeet
- 40 Huonekalu- ja sisustustarvikkeet
- 41 Sähkö-, radio- ja valaisintarvikkeet
- 42 Kello-, kulta- ja optikonliikkeet
- 43 Kirja- ja paperikaupat, lehtikioskit
- 44 Musiikki-, taide-, valokuva- ja urheilu- ym. harrastusvälinekaupat
- 45 Kukka- ja siemenkaupat, kukkakioskit
- 46 Ant...

## 47 Huoltoasemat

- 48 Osto- ja myyntiliikkeet, antiikkitarvikaupat
- 49 Muu vähittäiskauppa

55-75 Palvelukset:

- 55 Lääkärit
- 56 Hammaslääkärit
- 57 Muut terveydelliset ja sosiaaliset palvelukset, kuten laboratoriot, hammasteknikot, hierojat, kuntokoulut, laatan päivahoito ym.
- 58 Opetustoiminta, kuten yksityistunnit, kirjekurs- sit, auto-, mannekiini- ja tanssikoulut ym.
- 59 Lakiasiantuntijatoimistot, yksityisetsivät ym. oikeusapu
- 60 Insinööri- ja arkkitehtitoimistot
- 61 Mainos-, markkinatutkimus- ja tilitoimistot
- 62 Monistus- ja käännöstoimistot, valokopiolaitokset, vartioimisliikkeet ym. palvelukset liike-elämälle
- 63 Kirjailijat, taidemaalarit, kuvanveistäjät, sisustustaiteilijat, esiintyvät taiteilijat ym.
- 64 Muut taide-, urheilu- ja virkistyspalvelukset
- 65 Ravintolat, ruokalat, kahvilat, baarit ym.
- 66 Hotellit, motellit, matkustajakodit, lomakylät, leirintäalueet ym.
- 67 Parturit, kampaamot, kauneushoitolat
- 68 Saunat
- 69 Pesu- ja silitysliikkeet, itsepalvelupesulat
- 70 Siivouspalvelukset, myös nuohous
- 71 Valokuvaamot
- 72 Hautaustoimistot
- 73 Kiinteistöjen ja asuntojen välitys
- 74 Kiinteistöjen omistus, vuokraus ja hoito
- 75 Muut palvelukset

80-85 Liikenne:

- 80 Linja-autoliikenne
- 81 Henkilövuokra-autoliikenne, myös sairausautot
- 82 Kuorma- ja pakettiautoliikenne, kuljetusliikkeet ym. liikenne
- 83 Vesiliikenne
- 84 Ilmaliikenne
- 85 Liikennettä palveleva toiminta, kuten matkatoimistot, autonvuokraamot, huolinta ja ahtaus, pysäköintialueet, varastot ym.

90-98 Maa- ja metsätalous: (90-96 YEL:n, 97-99 MYEL:n piiri)

- 90 Kauppapuutarhat, taimistot ym. puutarhaviljely
- 91 Poronhoito, turkistarhat, koiratarhat, erilliset kanalat, sikalat, hevossaittolat, kalanviljely- laitokset, mehiläisten hoito ym.
- 92 Metsätalouden piiriin kuuluva toiminta, kuten metsän arviointi ja leimaus, jäkäjänkeruu ym.
- 93 Maa- ja metsätaloutta palveleva toiminta, kuten eläin- lääkärit, koirien vuokraus ja huolto ym.
- 97 Maatilatalous
- 98 Kalastus

## YRITTÄJIEN ELINKEINO- JA TOIMIALANIMIKKEISTÖN KÄYTTÖOHJE

Ohje on laadittu lähinnä eläkelaitoksessa suoritettavaa koodaus-työtä silmälläpitäen. Soveltuvien osien siitä lienee hyötyä myös eläkelaitosten kenttämiehille.

1. YT-lomakkeesta saatavat tiedot

Yrittäjän sijoittaminen elinkeino- ja toimialanimikkeistöön tapahtuu ensisijaisesti YT-lomakkeen kohdasta 30 ilmenevän tiedon perusteella. Jos toimialamerkintä ei anna riittäviä perusteita luokituksen suorittamiseen, lisäinformaatiota tarjoavat kohta 32 (esim. Sinistä kirjaa apuna käyttäen) ja kohta 22 niissä tapauksissa, joissa tähän on merkitty yrittäjän ammatti, joka samalla osoittaa toimialan (esim. puuseppä).

Mainittujen tietojen perusteella on varsin helppoa ratkaista yrittäjän elinkeino- ja toimialanimike tapauksessa, jossa yrittäjällä on vain yksi, selvästi johonkin nimikkeistön luokkaan sijoittuva yritys.

Lisäohjeita kaipaavat kuitenkin seuraavat tapaukset:

- a) Yrittäjällä on vähintään kaksi erillistä yritystä, jotka lisäksi eivät sijoitu samaan nimikkeistön kohtaan.

Koodaus suoritetaan tällöin sen yrityksen mukaan, josta saatu työtulo vuodessa on merkitty suurimmaksi. Jos kahdesta (tai useammasta) yrityksestä saadut työtulot ovat keskenään yhtä suuria, luokitellaan yrittäjä sen yrityksen mukaan, joka näistä on merkitty lomakkeelle ensimmäiseksi.

- b) Yrityksen toimintaa ei kokonaisuudessaan voida lukea yhden



elinkeino- ja toimialanimikkeen piiriin kuuluvaksi (ns. usean toimialan yritys).

Tällainen tapaus saattaa ilmetä joko luokitusta suorittavan henkilön tietämyksen tai sen perusteella, että yrittäjä on merkinnyt lomakkeen kohtaan 30 useampia toimialanimikkeitä. Tavoitteena on, että luokitus suoritettaisiin yrityksen pääasiallisen toimialan mukaan. (Esimerkiksi tuotteiden valmistuksen ohella niiden myyntiä harjoittava yritys on yleensä luokiteltava teolliseksi yritykseksi.) Yksinkertaisimpana ratkaisumahdollisuutena, jos lomakkeesta ilmenee useita toimialoja, on valita koodausperusteeksi ensimmäiseksi mainittu toimiala.

## 2. Yrittäjien elinkeino- ja toimialanimikkeistö

Verrattuna TEL-järjestelmässä yrityksiä luokiteltaessa käsitettävään toimialanimikkeistöön on tässä puheena oleva nimikkeistö verraten helppokäyttöinen sisältämänsä laajahkon informaation vuoksi. Tästä huolimatta on katsottu aiheelliseksi koodaustyön helpottamiseksi antaa nimikkeiden sisällöstä kahdenlaisia lisätietoja:

- a) Lisäesimerkkejä nimikkeen piiriin kuuluvista yrityksistä.
- b) Mainintoja yrityksistä, jotka eivät kuulu ao. nimikkeeseen. Nämä on esitetty suluissa varustettuna oikealla koodimerkillään.

### Teollisuus

01: Väkirehumyllyt, teurastamoiden sivutuotteiden (esim. suolien) käsittely, margariini- ym. ravintorasvateollisuus, virvoitusjuomatehtaat, leipomo-konditoriat ym.

(Kasvi- ja eläinöljyjen ja -rasvojen valmistus eli öljyn puristamot, uuttamot ja puhdistamot 07)

02: Kudelmien kyllästämöt ja päällystämöt, huopa- ja huopatehtaat, muovikangastehtaat, sukka- ja muut neuletuotetehtaat ym.

- 03: Asusteiden valmistus materiaaliin katsomatta, siis myös esim. nahkakäsine- ja -pukutehtaat sekä turkisompelimot; tavarankäsitte-, purje- ja markiisitehtaat, sateen- ja päivänvarjo- sekä kaihintehtaat ym.
- (Trikoo-, sukka- ja muut neuletuotetehtaat 02)
- 04: (Kumijalkineiden valmistus 06)
- 05: Parkitsevat, laukkutehtaat ja -korjaamot ym.
- (Nahkakäsine- ja pukutehtaat, turkisompelimot 03, kenkäteollisuus 04)
- .
- .
- .
- 07: Hapojen, värien, myrkkujen, liimojen, kynttilöiden, saippuan, kosmeettisten aineiden, pesuaineiden, tekokuitujen, kasvi- ja eläinöljyjen ja -rasvojen valmistus, kattoterva- ja voiteluainetehtaat, katto- ja eristysuopatehtaat ym.
- (Ravintorasvateollisuus 01, muoviteostehtaat 06)
- 08: Lehtien toimitukset ja konttorit, kuvalaattalaitokset ym.
- 09: Lastuvillan ja lastulevyjen valmistus, halkosahat ym.
- (Paperiteollisuuden piiriin kuuluvat yritykset, kuten puuhio-  
mot, paperin ja pahvin ja näistä tehtyjen valmisteiden (ra-  
siat, kotelot, pussit ym.) tuottajat 19)
- 10: Myös metallihuonekalujen valmistus; puuastioiden valmistus, ruumisarkkujen valmistus ym.
- 11: Tähän ryhmään luetaan kaikki metallin perusteollisuus ja metallituoteteollisuus, joka ei kuulu nimikkeisiin 12, 13, 15 ja 19.

- 12: (Kulkuneuvojen konepajat 15, sähkökoneiden valmistus 13, hienomekaanisten instrumenttien, kellojen, valokuvauskoneiden, vaakojen ym. valmistus 19)
- 13: (Äänilevytehtaat 19)
- 14: Myös työpajat, joiden yhteydessä on myyntiä.  
(Varsinainen jalometalliteollisuus 19)
- 15: Kulkuneuvojen koneiden valmistus, polkupyörien, rattaiden ja lastenvaunujen valmistus ym.
- .
- .
- .
- 19: Paperiteollisuuden piiriin kuuluvat yritykset kuten puuhiomot, paperin ja pahvien ja näistä tehtyjen valmisteiden (rasiat, kotelot, pussit ym.) tuottajat; hienomekaaninen teollisuus kuten instrumenttien, proteesien, mittareiden ja vaakojen valmistus; optinen teollisuus kuten valokuvauskoneiden valmistus; kellojen valmistus; jalometalliteollisuus, soitinkone- ja soitinteollisuus; urheiluvälineiteollisuus (myös sukset); leikkikalujen, leimasimien, konttorivälineiden, nappien, siveltemien, lampunvarjostinten, äänilevyjen ym. valmistus sekä sellainen korjaustoiminta, jota ei voida luke mihinkään muuhun ryhmään.

#### Rakennustoiminta

.

.

.

- 27: Rakennuspeltisepäntöliikkeet, putki- ja sähköjohtojen asennusliikkeet, eristys-, uuni- ja massalattialiikkeet, lasitusliikkeet ym.
- 28: Katujen, teiden ja kenttien rakennus ja korjaus; raivaus, louhintä ja kaivaus (myös talonrakennustoiminnan yhteydessä); salaojitus, suonkuivaus ym.

Kauppa

.  
. .  
.

32: Myös elintarvikkeiden yleismyymälät (usean ruokatavaroita myyvän erikoisliikkeen tavaravalikoima)

33: Maa- ja laivakaupat. Sekatavarakaupassa myydään aina elintarvikkeita, mutta näiden ohella myös muiden tavara-alojen tuotteita, kuten tekstiilejä, jalkineita, rauta- ja taloustarvikkeita tms.

.  
. .  
.

37: Käsityö- ja trikootavaraliikkeet, pukimot, vaatehtimot, muotiliikkeet, turkisliikkeet, sateenvarjokaupat ym.

(Asusteiden valmistus 03)

.  
. .  
.

39: Rakennustarvikekaupat, mattokaupat, lasi- ja porsliinitavarakaupat.

(Puutavaraliikkeet 30)

40: Vuodevaateliikkeet, kori- ja rottinkitavarakaupat

(Verhoiluliikkeet 10)

41: Myös ao. liikkeiden yhteydessä olevat korjaamot kuuluvat tähän ryhmään.

(Erilliset korjaamot 13, sähköasennusliikkeet 27)

- 42: Myös korjaamot  
(Tehtaat 19)
- 43: Antikvariaatit (painotuotteisiin erikoistunut osto- ja myyntiliike)
- 44: Postimerkkiliikkeet, leikkikalukaupat  
. . .
- 47: Bensiinin jakeluasemat  
(Varsinaiset autokorjaamot 16)
- 48: (Antikvariaatit 43)
- 49: Torikauppa, kulkukauppa, nakki- yms. kioskit; ne myymälät, jotka eivät sovi mihinkään edellämämainituista luokista.

#### Palvelukset

- 55: (Eläinlääkärit 93)  
. . .
- 57: Parantolat, toipilaskodit, oppilajasuntolat, lastentarhat, sairasvoimistelu ja kotisairaanhoido jne.
- 58: Konekirjoituskoulut, konttoriopistot, kielikurssit, kosmetologikoulu, soitonopetus ym.  
. . .
- 62: Ilmoitushankkijat, jakeluliikkeet

- 63: Free lance-toimittajat, graafikot, muotoilijat, sisustusarkkitehdit, tekstiilitaiteilijat, itsenäiset POP-artistit ym.
- 64: Elokvateatterit, elokuvavalmistamot ja -vuokraamot, äänittämöt, musiikki-instrumenttien vuokraamo, huvihallit, sirkukset, manageritoiminta ym.
- .
- .
- .
- 67: Jaikojen hoito
- .
- .
- .
- 70: Ikkunanpuhdistus- ja desinfioimisliikkeet
- 71: (Valokuvaustarvikeliikkeet 44)
- 72: Arkkuliikkeet
- .
- .
- .
- 74: Kauppa- ja autohallit
- (Varastot 85)
- 75: Panttilainakottorit, sukeltajat, liputuspalvelu, puutarhasuunnittelu, pukuvuokraamot, kirjeenvälitys ym.

### Liikenne

- .
- .
- .
- 85: Vain itsenäiset varastot, makasiinit ja pakastamot.

Maa- ja metsätalous

90-96: YEL-laitos merkitsee sen toimialan, jonka piiriin YEL:n mukaan vakuutettu yritystoiminta kuuluu (riippumatta siitä, harjoittaako ao. yrittäjä myös MYEL:n piiriin kuuluvaa toimintaa).

97 ja Numerot on varattu maatalousyrittäjien eläkelaitoksen käyttöön.  
98:

